

CURRICULUM VITAE DI GIANPIETRO BELLONI



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIANPIETRO UMBERTO BELLONI
Indirizzo	Via Bezzecca 20, San Giuliano Milanese 20098 (Milano), Italia
Telefono	02 - 9880732
Fax	02 - 47711855
E-mail	gpbelloni@belloni-consulenze.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	15 DICEMBRE 1963

ESPERIENZE LAVORATIVE

- 1994 - Oggi
 - Società / Ente
 - Tipo di azienda o settore
 - Ruolo
 - Attività svolte

STUDIO BELLONI
Servizi pubblici locali
Consulente Free Lance
Consulenza e Formazione nei servizi pubblici locali
- 2009 - Oggi
 - Società / Ente
 - Tipo di azienda o settore
 - Ruolo
 - Attività svolte

SERVIZI LOCALI S.A.S.
Servizi pubblici locali
Socio e Amministratore
Consulenza e Formazione nei servizi pubblici locali
- 2009 - 2014
 - Società / Ente
 - Tipo di azienda o settore
 - Ruolo
 - Attività svolta

2009 - Oggi
COMUNE DI CREMONA
Servizi pubblici locali
Socio e Amministratore
Consulenza e Formazione nei servizi pubblici locali
Competenza e Formazione nei servizi pubblici locali ai sensi della c.d. Legge Brunetta.
- 1994 - 1999
 - Società / Ente
 - Tipo di azienda o settore
 - Ruolo
 - Attività svolta

COMUNE DI SAN GIULIANO MILANESE
Ente pubblico locale
Assessore
Assessorato alle finanze, controllo, tributi, patrimonio, forniture, trasporti
- 1998 - 1999
 - Società / Ente
 - Tipo di azienda o settore
 - Ruolo

ROCCA BRIVIO SFORZA SRL
Società mista pubblico – privata per la gestione di un castello del XVI secolo
PRESIDENTE

SEGUE ...**ESPERIENZE LAVORATIVE**

- 1987 – 1993
- Società / Ente
Ruolo / Società

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1988
- Istituto di istruzione o formazione
 - Area di specializzazione
- 1982 - 1987
- Istituto di istruzione o formazione
 - Area di specializzazione
 - Titolo di studio conseguito
 - Voto di laurea
- 1977 - 1982
- Istituto di istruzione o formazione
 - Titolo di studio conseguito
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

ALLEGATI

DIVERSE AZIENDE DEL SETTORE PRIVATO

Diversi ruoli all'interno dell' area AMMINISTRAZIONE – FINANZA – CONTROLLO

- AGIP - Internal auditor (1987 - 1989)
- ICI ITALIA - Assistente al responsabile amministrazione e finanza (1989 - 1990)
- UNIONE MANIFATTURE - Controller (1990 - 1991)
- GRUPPO CAMELI - Responsabile amministrazione e finanza (1991 - 1993)
- ARGENTO VIVO - Amministratore Delegato (1993 – 1994)

Scuola Superiore Enrico Mattei – ENI

Corso di specializzazione post – laurea in Finanza e controllo della gestione

Università Commerciale Luigi Bocconi

Specializzazione in Amministrazione e Controllo Aziendale

Dottore in Economia e Commercio

107/110

LICEO SCIENTIFICO OMNICOMPRESIVO SAN DONATO MILANESE

Diploma di maturità

Voto di maturità: 54/60

ITALIANO

[Inglese]

Eccellente

Eccellente

Eccellente

[Francese]

Buona

Discreta

Buona

[Tedesco]

Discreta

Discreta

Buona

OTTIMO UTILIZZO DEL PACCHETTO OFFICE (EXCEL, WORD, POWERPOINT)

A – ATTIVITÀ DI CONSULENZA, FORMAZIONE E PUBBLICAZIONI

B –PROGETTI DI CONSULENZA - DETTAGLIO